



COMUNE DI GASPERINA

(Provincia di Catanzaro)

ORIGINALE COPIA

AREA AMMINISTRATIVA E TRIBUTI

Determinazione del Responsabile

Determina R.G. n. 102 del 08-03-2022

R.I. n. 31 del 08-03-2022

Oggetto:

NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AREA
AMMINISTRATIVA

CIG:

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 1 prot. 31 del 07/01/2020 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 12 del 03/06/2021;
- la deliberazione di G.M. n. 35 del 19.03.2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 18/06/2021, esecutiva, di approvazione del "Piano della Performance degli Obiettivi 2021/2023";
- il D.Lgs. 196/2003 così come modificato e armonizzato dal D.Lgs. 101/2018, D.Lgs. 51/2018, Regolamento Europeo 679/2016, in materia di "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 25 del 14/12/2021;

PREMESSO CHE è necessario procedere, per l'Area di competenza "AMMINISTRATIVA", all'individuazione del soggetto responsabile dell'istruttoria con i compiti di cui all'articolo 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto

di accesso ai documenti amministrativi) per poter rispondere, nei tempi e modi previsti dalle normative in vigore, alle numerose richieste e procedimenti amministrativi;

RICHIAMATA in particolare la disposizione contenuta nel primo comma dell'articolo 5 della citata L. 241/90, in base al quale il dirigente di ciascuna unità organizzativa procede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, mantenendo l'adozione e la sottoscrizione del provvedimento finale conclusivo del procedimento in capo al Responsabile del servizio;

VISTO l'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

ATTESA la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione;

1. **di nominare** ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla legge n. 69 del 18/06/2009, responsabile dell'istruttoria del procedimento dell'Area Amministrativa il dipendente Salvatore Lombardo e di dare atto che i singoli procedimenti a lui assegnati sono: R.d.C., S.N.A., S.G.A.T.E., casellario dell'assistenza, S.I.D.I. e rapporti con le scuole pubbliche e paritarie, assegno di maternità, assegno al nucleo familiare, autorizzazione/i impegno/i liquidazione lavoro straordinario elettorale, statistica, stato civile, anagrafe, autorizzazione trasporti salme e sepolture, leva, protocollo, richiesta C.I.G. e D.U.R.C., pubblicazioni su albo e amm.ne trasparente, servizi DONACOD.
2. di precisare che i responsabili dei procedimenti, curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenza suindicata non è esaustiva ma esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale, nonché di quanto espressamente attribuito volta per volta dal Responsabile dell'Area;
3. di stabilire che gli atti e i procedimenti finali, sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dal responsabile del procedimento sopra individuato, che li sigla e li trasmette al responsabile d'Area che, sottoscrivendoli, ne assume la responsabilità;
4. di precisare che l'attribuzione dell'incarico di Responsabile del Procedimento non comporta l'automatica attribuzione di una indennità, in ordine alla quale si rinvia alla

Comune di Gasperina – Provincia di Catanzaro

fissazione dei criteri stabiliti in sede di delegazione trattante e all'iter contrattualmente previsto.

5. di disporre la trasmissione del presente provvedimento: al dipendente Lombardo Salvatore, al Sindaco, al Segretario Comunale, all'R.S.U. e all'Ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo;
6. di Attestare che il presente atto è soggetto alla pubblicità sulla rete internet ai sensi del D.lgs 33/2013 ed i relativi atti sono pubblicati pertanto nella banca dati dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e sull'Albo Pretorio.

IL Responsabile d'Area
Dott. GESINO LANNONI
(Sottoscritto con firma digitale)

Comune di Gasperina – Provincia di Catanzaro

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 23-03-2022.

Li, 08-03-2022.

IL RESPONSABILE D'AREA
F.to Dott. GESINO LANNONI
(Sottoscritto con firma digitale)

Comune di Gasperina – Provincia di Catanzaro

AREA AMMINISTRATIVA E TRIBUTI - Determinazione n. 102 del 08-03-2022 - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.