



**COMUNE DI GASPERINA
(PROVINCIA DI CATANZARO)**

**PIANO DEGLI
OBIETTIVI E
DELLA PERFORMANCE
ANNO 2023**

STATO ATTUAZIONE OBIETTIVI 31/12/2023

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

AREA AMMINISTRATIVA/TRIBUTI

Responsabile: Dott. Gesino Iannoni

Principali attività/funzioni del settore:

- Servizi amministrativi;
- Protocollo e pubblicazione atti;
- Servizi demografici, scolastici e socio-assistenziali;
- Tributi

OBIETTIVI DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO/TRIBUTI

Descrizione Obiettivo:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
PREDISPOSIZIONE GARA RISCOSSIONE COATTIVA TRIBUTI COMUNALI	25%	INDIZIONE GARA	<p>31/12/2023=100% OBIETTIVO</p> <p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>Con deliberazione di Giunta comunale n. 111 del 01/12/2023, su richiesta del Responsabile è stato modificato l'indicatore di risultato e temporale dell'obiettivo, poiché è stato concordato con l'amministrazione di presentare all'approvazione della Giunta il capitolato speciale d'appalto approvato con deliberazione n. 97 del 27/10/2023.</p> <p>Con determinazione n. 243 del 29/12/2024 è stata indetta la gara telematica mediante RDO MEPA per la procedura negoziata previa indagine esplorativa di mercato per l'affidamento in concessione della gestione del servizio di accertamento e riscossione della tassa rifiuti, dell'IMU, tasi e della riscossione coattiva delle entrate tributarie, extra tributarie e patrimoniali dell'ente.</p>
AVVISO PUBBLICO 'INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU	25%	AFFIDAMENTO MISURA	<p>04/07/2023=100% OBIETTIVO</p> <p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>Con determinazione n. 114 del 04/07/2023 è stata affidata alla ditta IMMEDIA SPA la realizzazione dei servizi per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), PA digitale 2026 - Avviso Intervento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)".</p>
AVVISO PUBBLICO "MISURA 1.4.4 - SPID CIE" - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	25%	AFFIDAMENTO MISURA	<p>28/08/2023=100% OBIETTIVO</p> <p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>con determinazione n. 156 del 29/08/2023 è stata affidata alla ditta HALLEY SUD la realizzazione dei servizi per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), PA digitale 2026 - MISURA 1.4.4 - SPID CIE" - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU -</p>

			Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE. Il ritardo di un giorno è dovuto a problematiche sulla piattaforma MEPA.
AVVISO PUBBLICO "MISURA 1.4.5 'PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI' COMUNI (SETTEMBRE 2022)" - PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU.	25%	AFFIDAMENTO MISURA	30/06/2023: = 100% OBIETTIVO OBIETTIVO RAGGIUNTO Con determinazione n. 110 del 27/06/2023 è stata affidata alla ditta HALLEY SUD la realizzazione dei servizi per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), PA digitale 2026 - Avviso MISURA 1.4.5 'PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI' "COMUNI (SETTEMBRE 2022)" - PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU.

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

AREA FINANZIARIA/PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Serena Iozzo

Principali attività/funzioni del settore:

- Programmazione e bilancio
- Contabilità entrate
- Contabilità spesa
- Contabilità fiscale
- Personale

OBIETTIVI DEL RESPONSABILI DEL SETTORE FINANZIARIO

Obiettivi:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
OB. 2.1 - RIDUZIONE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ	30%	<p>SVOLGERE UNA COSTANTE ATTIVITÀ COLLABORATIVA, DI SEGNALAZIONE E DI SOLLECITAZIONE NEI CONFRONTI DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO COMUNALI TESA ALL'ACCELERAZIONE DELLA RISCOSSIONE DEI CREDITI MATURATI DALL'ENTE IN ANNI PREGRESSI ED ALLA RIDUZIONE DELL'ENTITÀ DI RESIDUI ATTIVI ISCRITTI IN BILANCIO (TITOLO I E III).</p>	<p>RIDUZIONE NELLA MISURA DEL 10% NELL'ANNO 2023 IMPORTO FCDE RISPETTO AL DATO DELL'ANNO PRECEDENTE (ANNO 2022)</p> <p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 50%</p> <p>Il fondo crediti dubbia esigibilità' nonostante una costante attività collaborativa, di segnalazione e di sollecitazione nei confronti dei responsabili di servizio comunali tesa all'accelerazione della riscossione dei crediti maturati dall'ente in anni pregressi, è diminuito ma non in misura minima del 10%;La scrivente ha prodotto una continua azione di sollecito nei confronti dei responsabile dei servizi per attuare tutte le iniziative volte ad incrementare le risorse finanziarie, e attivare una forte attività' di controllo e quindi di recupero all'evasione tributaria. Tale obiettivo, molto difficile da attuare, per la ristrettezza di risorse e per la grande difficoltà' nella realizzazione della riscossione delle entrate. Per tali motivi il parziale raggiungimento (pari al 5%) dell'obiettivo è comunque da considerare apprezzabile e importante.</p>
<p>OB. 2.2</p> <p>1.1 ALLINEAMENTO PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI</p> <p>LA PIATTAFORMA DEI CREDITI COMMERCIALI SERVE A CERTIFICARE E TRACCIARE LE OPERAZIONI SUI CREDITI DI SOMME DOVUTE DALLA PA PER APPALTI, FORNITURE, SOMMINISTRAZIONI E PRESTAZIONI PROFESSIONALI.</p>	30%	REDAZIONE REPORT ENTRO IL 31/12/2023	<p>31/12/2023 = 100% OBIETTIVO</p> <p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>al 31.12.2023 si è provveduto ha alla bonifica dei dati presenti in PCC, certificando lo stock del Debito Commerciale sulla piattaforma ministeriale.</p>
OB. 2.3 - RIDUZIONE FONDO DI GARANZIA CREDITI COMMERCIALI	20%	<p>PORRE IN ESSERE OGNI INIZIATIVA NELL'AMBITO DI COMPETENZA TESA A RIDURRE L'IMPORTO DEL FGDC,, ANCHE ATTRAVERSO UNA COSTANTE AZIONE DI COORDINAMENTO DELLA COMPLESSIVA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ENTE.</p>	<p>RIDUZIONE NELL'ANNO 2023 DELL'IMPORTO DEL DEBITO RESIDUO SCADUTO E NON PAGATO. MIGLIORARE DATO RISPETTO A QUELLO RILEVATO NEL 2022. ALMENO NELLA MISURA DEL 2%.</p> <p>OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>Per l'annualità' 2023 l'indicatore dei tempi medi di pagamento, l'importo residuo scaduto e non pagato al 31.12.2023 risulta migliorativo rispetto a quello rilevato per l'annualità' 2022 nella misura del 2%.</p>

<p>OB. 2.4 - ATTUAZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI E DEGLI ACCORDI DECENTRATI.</p>	<p>20%</p>	<p>ADOZIONE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CALCOLO FONDO PRODUTTIVITÀ 2023 STIPULA CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNUALITÀ 2023</p>	<p>31/07/2023=DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 30/10/2023=STIPULA CONTRATTAZIONE OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 50% Il fondo delle risorse decentrate per la contrattazione integrativa anno 2023 è stato costituito con determina dirigenziale n. 14 del 21.09.2023. L'ipotesi di contratto decentrato risulta sottoscritto il 30/10/2023. A seguito dell'autorizzazione della Giunta alla stipula definitiva avvenuta con deliberazione n. 105 del 21/11/2023 risulta stipulato il contratto in data 27/11/2023.</p>

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

AREA TECNICA

Responsabile: Ing. Salvatore Lupica

Principali attività/funzioni del settore:

- Opere Pubbliche
- Manutenzioni
- Protezione Civile
- Pianificazione Urbanistica
- Edilizia Privata
- Edilizia Residenziale Pubblica
- Ambiente

OBIETTIVI DEL RESPONSABILI DEL SETTORE TECNICO

Obiettivi:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL CENTRO ABITATO DI GASPERINA IN LOCALITÀ GUNNERADI	20%	CONCLUSIONE LAVORI ENTRO IL 31/12/2023	31/12/2023 = 100% OBIETTIVO OBIETTIVO RAGGIUNTO I lavori principali sono stati conclusi entro il 31.12.2023. E' stato necessario redigere una perizia di variante per sopraggiunte nuove circostanze, inquadrabili nella casistica prevista dall'art. 106, comma 1 lett.c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i
PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA - REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO LOCALITÀ BREU	30%	AGGIUDICAZIONE LAVORI ENTRO I TERMINI IMPOSTI DAL PNRR OVVERO 20/06/2023 SALVO CONCESSIONE PROROGA	20/06/2023=100% OBIETTIVO OBIETTIVO RAGGIUNTO Con determinazione n. 28 del 19.6.2023 sono stati aggiudicati i "LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO LOCALITÀ BREU NEL COMUNE DI GASPERINA. CUP I31B22000700006 - CIG: 9862923589" all'operatore economico, Impresa Costruzioni Scivoletto Giulio con sede in Davoli Via P. Nenni n°19 con C.F. SCVGLI62S01D257X e P.IVA N° 01703870798, che ha offerto il ribasso del -6,5 % sull'importo a base di gara, per l'importo di aggiudicazione di €.530.284,28 incluso € 11.105,43 per oneri di sicurezza soggetti a ribasso.
DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE EDIFICIO COMUNALE VIA ITALIA PER ADIBIRLO A CENTRO CONSULENZA CON ANNESSI SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI	20%	AGGIUDICAZIONE LAVORI ENTRO IL 31/12/2023	31/12/2023 = 100% OBIETTIVO OBIETTIVO NON RAGGIUNTO NEI TERMINI PER CAUSE NON IMPUTABILI AL RESPONSABILE I lavori sono stati aggiudicati con la determinazione n. 06 del 22.03.2024. I ritardo sostanziale è dovuto alla necessita di riapprovare il progetto a seguito dell'entrata in vigore del nuovo prezzario anno 2023 Il progetto è stato riapprovato con determinazione n 04 del 18.01.2024.
INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE. ANNUALITA' 2023	30%	AGGIUDICAZIONE LAVORI ENTRO IL 15/09/2023	15/09/2023 = 100% OBIETTIVO OBIETTIVO RAGGIUNTO Lavori aggiudicati con determinazione n. 228 del 04.08.2023, veniva approvata la procedura MEPA n. 3606185 e aggiudicati i lavori di che trattasi, all'operatore economico Trecolli Tecnoservizi Srl con sede in Gimigliano (CZ) alla viale IV Novembre P.IVA

			03039720796, per l'importo di 42.345,41.
--	--	--	--

SCHEDA DEFINIZIONE OBIETTIVI

SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

Principali attività/funzioni del settore:

- Prevenzione corruzione e trasparenza;
- Contratti;
- Controllo atti.

OBIETTIVI DEL SEGRETARIO COMUNALE

Obiettivi:	peso	Risultato atteso	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
<p>REDAZIONE PROGRAMMA 2023 - 2025 PER L'ATTUAZIONE DEL CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA NELLA FASE SUCCESSIVA ALL'ADOZIONE DEGLI ATTI</p>	20%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA	<p>30/06/2023 = 100% OBIETTIVO OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>Con nota del 30/06/2023 prot. 4796, è stata trasmessa all'amministrazione la proposta di deliberazione comprensiva del "Piano operativo del controllo successivo di regolarità amministrativa per il triennio 2023/2025. Con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 14/07/2023, il predetto piano è stato approvato dalla Giunta e ha trovato applicazione dal 1° trimestre 2023.</p>
<p>PREDISPOSIZIONE NORME ORGANIZZATIVE DI CARATTERE GENERALE PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO E DI SERVIZIO</p>	30	PRESENTAZIONE ATTO AL SINDACO	<p>31/07/2023 = 100% OBIETTIVO OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>Con nota del 31/07/2023, prot. n. 5527, è stata trasmessa all'amministrazione la proposta di deliberazione di approvazione del regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro, comprensiva della bozza di regolamento. Con deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 15/09/2023, il predetto regolamento è stato approvato dalla Giunta previa informativa sindacale.</p>
<p>PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE (SMART WORKING)</p>	30%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA	<p>31/12/2023 = 100% OBIETTIVO OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>Con nota del 15/09/2023, prot. n. 6566, è stata trasmessa all'amministrazione la proposta di deliberazione di approvazione del regolamento comunale per la disciplina del lavoro agile (smart working), comprensiva della bozza di regolamento. Con deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 13/10/2023, il predetto regolamento è stato approvato dalla Giunta previa informativa sindacale.</p>

<p>REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ATTRAVERSO LA QUALE, AI SENSI DELL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 150-2009, SI EVIDENZINO, A CONSUNTIVO, CON RIFERIMENTO ALL'ANNO PRECEDENTE, I RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI. ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE / OIV PER PROCEDURA INERENTE ALLA VALUTAZIONE.</p>	20%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA	<p>30/06/2023 = 100% OBIETTIVO OBIETTIVO RAGGIUNTO</p> <p>Con nota del 30/06/2023, prot. n. 4794, è stata trasmessa all'amministrazione la proposta di deliberazione di approvazione della relazione sulle performance anno 2022, comprensiva della relazione. Con deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 14/07/2023, la predetta relazione è stata approvata dalla Giunta.</p>
---	-----	--	--